

LETTERA INVITO

SPETT.LE
L&G SOLUTION S.R.L.
Via Fratelli Biondi, 3/5
71122 – FOGGIA (FG)

Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio "Fornitura del software TRASPARE" – CIG Z3E3CDB77A.

Con la presente codesta impresa è invitata a confermare l'offerta economica per la fornitura del Servizio "Fornitura del software TRASPARE" come meglio descritto nel Vs. preventivo pervenuto in data 22/09/2023, protocollo di Ateneo n. 27268 del 22/09/2023.

Il servizio verrà svolto secondo le prescrizioni della presente lettera di invito, della scheda informativa da Voi proposta, e dal preventivo inviato che fanno parte integrante e sostanziale del contratto che l'Università intende stipulare.

L'importo a base della presente procedura è pari a € **16.940,00 (sedicimilanovecentoquaranta/00)** IVA 22% esclusa, di cui € **2.900,00** (IVA 22% esclusa) per installazione, configurazione dell'infrastruttura tecnologica e attività di formazione, ed € **14.040,00** (IVA 22% esclusa) per il canone mensile per un periodo di 36 mesi (costo annuo € 4.680,00). Rispetto a tale importo, non sono ammesse offerte in aumento.

Non è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) in quanto non sono stati rilevati rischi da interferenza.

1. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Alla presente richiesta, NON IMPEGNATIVA per questa Università, dovrà essere dato riscontro **entro la data fissata sul Sistema START** <https://start.toscana.it/> ed inserita la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e L'OFFERTA ECONOMICA. **Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante.**

2. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- La presente lettera di invito;
- Allegato 1 – DGUE;
- Allegato 2 – Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sull'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- Allegato 3 – Patto di Integrità firmato digitalmente per accettazione;
- Allegato 4 – Modello Offerta economica – Dettaglio economico;
- Allegato 5 – Modello Comunicazione del Conto Corrente dedicato.

3. OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica consiste nell'indicare l'importo in valuta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, **pari o inferiore rispetto all'importo a base della procedura di € 16.940,00.**

L'Offerta Economica generata automaticamente dal sistema START dovrà essere necessariamente compilata poiché bloccante. In questa offerta generata automaticamente dovrà pertanto essere inserito il valore economico **pari o inferiore rispetto all'importo a base di offerta pari € 16.940,00.** Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Oltre alla compilazione dell'offerta generata automaticamente dalla piattaforma START dovrà essere compilato il "Modello Offerta Economica - Dettaglio economico" (Allegato 4) messo a disposizione dall'Università il quale, firmato digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica START, nell'apposito spazio.

Per poter procedere all'invio del preventivo dovranno essere completati i passaggi di composizione della busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START e dalle istruzioni eventualmente disponibili sul sito <https://start.toscana.it/>.

4. REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la revisione dei prezzi è prevista al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

5. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione.
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).
- L'Università si riserva di prorogare la data della procedura ove lo richiedano motivate esigenze, senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Università ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea.

- L'Università si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Ai sensi della legge 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016), i dati saranno raccolti dall'Università per Stranieri di Siena direttamente presso il suo incaricato e saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e utilizzati.

6. CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata anche con apposito scambio di lettere mediante scambio di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., firmato digitalmente. Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, compresa l'imposta di bollo sul contratto e i suoi allegati, se prevista, sono a carico dell'Affidatario.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università per Stranieri di Siena, in relazione a quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679, è Titolare del trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici per la partecipazione alla presente procedura di affidamento.

I dati raccolti sono trattati secondo le modalità stabilite dalle norme di legge e dai regolamenti vigenti; le modalità di trattamento dei dati personali e l'insieme della "Privacy policy" dell'Università, sono descritte nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.unistrasi.it alla pagina <http://www.unistrasi.it/1/492/Privacy.htm>.

I dati personali sono trattati, anche con strumenti elettronici, esclusivamente per fini istituzionali e in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza.

Si precisa che:

- a) Titolare del trattamento è l'Università per Stranieri di Siena ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: unistrasi@pec.it tel. 0577-240100/111, fax 0577-281030;
- b) il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Avvocato Luigi Pelliccia ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: rpd.unistrasi@pec.it tel. 0577-240172, mail: rpd@unistrasi.it;
- c) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Università per Stranieri di Siena implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i. e della legge n. 241/90 e s.m.i., ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea;
- d) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del contratto di appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi al contratto medesimo. Successivamente alla cessazione del contratto, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

e) contro il trattamento illecito e/o non autorizzato dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall’art. 57, co. 1, lettera f), del Regolamento (UE) 2016/679. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati. Con la partecipazione alla presente procedura l’Operatore Economico esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

8. NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, si fa rinvio al D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. e al Codice Civile.

Il Responsabile Unico del Progetto è l’Ing. Gianpiero Ciacci, Direttore del Centro Servizi Informatici dell’Università per Stranieri di Siena, da contattarsi anche per informazioni e chiarimenti relativi alle caratteristiche del servizio (n.tel 0577-240277, e-mail ciacci@unistrasi.it).

La Direttrice Generale
Dott.ssa Silvia Tonveronachi *

IL RUP: Ing. Gianpiero Ciacci
Il compilatore: Lorenzo Cialdani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.